

**CONSEIL MUNICIPAL**  
**SEANCE ORDINAIRE DU JEUDI 25 AVRIL 2024**  
**EXTRAIT DES DELIBERATIONS**

Nb. de Conseillers en exercice : 53

**Au vote de l'affaire :**

Nb. de présents : 38

Nb. de représentés : 3

Nb. d'absents : 12

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-cinq avril à 17h05, le Conseil Municipal de Saint-Pierre s'est assemblé en séance ordinaire à l'Hôtel de Ville, sur convocation légale, sous la présidence de Monsieur Stéphane DIJOUX, 1er adjoint.

**AFFAIRE N° 32/1535 :**

Information au Conseil Municipal sur l'exercice de ses délégations en matière de marchés publics du 1er août 2023 au 15 mars 2024

**ETAIENT PRESENTS :**

MM. DIJOUX Stéphane, SIGISMEAU Béatrice, OMARJEE Mohammad, AHO NIENNE Sandrine, TEVANEE Jean François, FERDE Thérèse, FATIMA Sofa, DAMOUR Kichena, TIONOHOUE Sabrina, TAN Willy, CHAMBI DJOUMBAMBA Marie Richela, POTIN Philippe, ROUVRAIS Simone, MINATCHY Mariot, ALAGUIRISSAMY CARPAYE Nadine, BRET Jean Paul, BALZANET Jonhy, PALIOD Marie Claude, KHELIF David, PERIANAYAGOM Albert, BRINDON Marie Line, MALET Viviane, PAPY Anne Marie, HOARAU Berthe Denise, CADET André, RAYMOND Edmée, LORION David, DAFFON Amédée Albert, TAYLLAMIN Patricia, MOREL Didier, JETTER Régine, BELLON Stephen, NARIA Olivier, MALIDI Mariaty, ARAYE Hélène, BEDIER Coriné, BOYER Marie Pascaline, GOBALOU ERAMBRANPOULLE Virginie.

**REPRESENTE (S) :**

MM. NASSIBOU Guilaine (par Madame ALAGUIRISSAMY CARPAYE Nadine), VAYABOURY Jean Patrick (par Monsieur TEVANEE Jean François), AGATHE Chantal (par Madame JETTER Régine).

**ABSENTS :**

MM. FONTAINE Michel, VALY Nazir, GUIEN Marie Claire, VON-PINE Bernard, ACAPANDIE Freddy, RIVIERE Christelle, RAVAT Adame, BALAYA GOURAYA Armand, SAUTRON François, HOARAU Brigitte, ANDA Jean Gaël, BASSE Pascal.

Le Président de séance constate que le quorum est atteint et que le conseil peut valablement délibérer

Le Conseil Municipal a nommé Monsieur Mohammad OMARJEE pour remplir les fonctions de secrétaire.

Le Président de séance certifie que le compte rendu de la délibération a été affiché le 30 avril 2024 et la convocation du Conseil Municipal faite le 19 avril 2024.



Le Maire,



Accusé de réception en préfecture  
974-219740164-20240425-32-1535-DE  
Date de télétransmission : 29/04/2024  
Date de réception préfecture : 29/04/2024

Michel FONTAINE

**Affaire n°32/1535 : Information au Conseil Municipal sur l'exercice de ses délégations en matière de marchés publics du 1er août 2023 au 15 mars 2024.**

Commande Publique - Direction des Ressources

Conformément à l'article L.2122-22-4° du Code Général des Collectivités Territoriales, le Conseil Municipal a donné, par délibération n°01/4 en date du 23 mai 2020, délégation au Maire à l'effet de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, la conclusion et la signature, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres :

- d'un montant HT inférieur au seuil réglementaire européen, au-delà duquel les procédures formalisées sont requises, s'agissant de fournitures et de services ;
- d'un montant HT inférieur ou égal à 1 000 000,00 € s'agissant des travaux ;
- ainsi que toute décision concernant leurs avenants, lorsque les crédits sont inscrits au budget.

En application de l'article L.2122-23 du code précité, le Conseil Municipal est invité à prendre connaissance de la liste des marchés conclus dans le cadre de la présente délégation, traités par la Direction de la Commande Publique.

Le présent dossier étant transmis à titre d'information, le Conseil n'a pas à délibérer sur ce rapport.

| <i>Marchés à Procédure Adaptée</i><br><i>Inférieurs à <u>20 000</u> € HT (21 700 € TTC), suivis par la Direction de la Commande Publique</i><br><i>allant du 1er août 2023 au 15 mars 2024</i> |                           |                          |                 |
|--|---------------------------|--------------------------|-----------------|
| <i>Objet</i>   | <i>Date d'attribution</i> | <i>Entreprise</i>        | <i>Montant</i>  |
| Diagnostic technique de la structure des bâtiments des écoles Edmond Albius et Flora Tristan   | 07/12/2023                | BUREAU VERITAS SOLUTIONS | 15 135.75 € TTC |

| <i>Marchés à Procédure Adaptée</i><br><i>de <u>20 000</u> € HT ( 21 700 € TTC) à &lt; <u>45 000</u> € HT (48 825 € TTC)</i><br><i>allant du 1er août 2023 au 15 mars 2024</i>        |                           |   |   |
|--|---------------------------|---|---|
| <i>Objet</i>   | <i>Date d'attribution</i> | <i>Entreprise</i>                             | <i>Montant</i>  |
| Mission d'assistance à l'élaboration du projet éducatif de territoire (PEDT) incluant le plan mercredi   | 25/08/2023                | ESPELIA SAS                                   | 41 533.80 € TTC<br><i>(tranche ferme + tranche optionnelle)</i> |
| Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la vente des LTS communaux  | 25/08/2023                | Entreprise individuelle GB2<br>(Guy Brossard) | 29 295.00 € TTC   |
| Assistance à maîtrise d'ouvrage pour l'étude de la conception des salles de réunion smart et espaces d'accueil en termes numérique et audiovisuel de l'intérieur de l'Hôtel de Ville | 28/09/2023                | SARL TECH-NOMADE                              | 22 188.25 € TTC   |
| CONDÉ CONCESSION – Travaux de viabilisation de parcelles communales sur la commune de Saint-Pierre – Lot 2 (2 <sup>ème</sup> procédure)  | 13/10/2023                | BOURBON LUMIERE (CITEOS)                      | 46 144.03 € TTC   |
| Mise en culture, fourniture et livraison de végétaux dans le cadre de l'aménagement du parvis de l'Hôtel de Ville  |                           |   |   |
| <i>Lot n°1 : Arbres et palmiers</i>  | 17/11/2023                | SCEA LES PEPINIERS DU THEATRE                 | 11 067.00 € TTC   |

Accusé de réception en préfecture  
974-219740164-20240425-32-1535-DE  
Date de télétransmission : 29/04/2024  
Date de réception préfecture : 29/04/2024

**Marchés à Procédure Adaptée**  
de 20 000 € HT ( 21 700 € TTC) à < 45 000 € HT (48 825 € TTC)  
allant du 1er août 2023 au 15 mars 2024

| <b>Objet</b>   | <b>Date d'attribution</b> | <b>Entreprise</b>              | <b>Montant</b>  |
|--|---------------------------|--------------------------------|-----------------|
| Lot n°2 : Arbustes, vivaces et herbacées   | 26/01/2024                | SCEA LES PEPINIERES DU THEATRE | 31 101.53 € TTC |
| Acquisition de rings de boxe professionnel de compétitions et escamotable pour les entraînements | 01/12/2023                | SPORTCOM SMS                   | 31 380.64 € TTC |

**Marchés A Procédure Adaptée**  
de 45 000 € HT (48 825 € TTC) à < 90 000 € HT (97 650 € TTC)  
allant du 1er août 2023 au 15 mars 2024

| <b>Objet</b>  | <b>Date d'attribution</b> | <b>Entreprise</b>       | <b>Montant</b>  |
|---|---------------------------|-------------------------|---|
| Mission de maîtrise d'œuvre pour le remplacement de la passerelle n°3 à la Ravine des Cabris  | 21/09/2023                | GETEC OCEAN INDIEN      | 51 546.18 € TTC   |
| Travaux divers à l'espace santé de la Ravine des Cabris (2 <sup>ème</sup> procédure)  | 03/11/2023                | SUD TERRASSEMENT        | 50 805.13 € TTC   |
| Mise en œuvre d'une solution de gestion des activités scolaires, périscolaires, ALSH et maintenance (2 <sup>ème</sup> procédure)                                | 03/11/2023                | CIRIL GROUP             | 61 301.42 € TTC   |
| Évolution, assistance et maintenance du logiciel Quescom  | 03/11/2023                | QUESCOM SAS             | 52 103.87 € TTC   |
| Assistance et maintenance du logiciel So'Horsys   | 08/12/2023                | ASYS SAS                | Partie forfaitaire : 45 570.00 € TTC / Partie à prix unitaires sur bons de commande : sans mini avec un maxi de 32 550.00 € TTC |
| Location et vidage de bennes à déchets pour la Ville de Saint-Pierre  | 08/12/2023                | HC Environnement (HCe)  | Accord-cadre à bons de commande sans minimum et avec un maximum de 70 000.00 € HT sur toute la durée du marché (1 an)           |
| Acquisition de matériels informatiques pour la Ville de Saint-Pierre  |                           |                         |   |
| Lot n°1 « Acquisition d'ordinateurs portables et fixes »  | 02/02/2024                | EQUINOXE SARL           | 56 900.34 € TTC   |
| Lot n°2 « Acquisition d'ordinateurs All In One »  |                           | INFRE (INFODOM REUNION) | 3 279.34 € TTC  |
| Etudes préalables de faisabilité et de programmation pour l'opération « Réhabilitation et restructuration des piscines de Casabona et de la Ravine des Cabris » | 23/02/2024                | SARL GECAT              | 57 505.00 € TTC   |

**Marchés A Procédure Adaptée**  
**de 45 000 € HT (48 825 € TTC) à < 90 000 € HT (97 650 € TTC)**  
**allant du 1er août 2023 au 15 mars 2024**

| <i>Objet</i>  | <i>Date d'attribution</i> | <i>Entreprise</i>   | <i>Montant</i>  |
|---|---------------------------|---|-----------------|
| Mission de maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation de l'Eglise du Bon Port à Terre-Sainte | 27/02/2024                | Groupement<br>BLANC RÉGIS-<br>ARCHITECTE /<br>SARL TECHNICAL<br>ADVICE BUILDING | 84 547.54 € TTC |

**Marchés de fournitures et services de 90 000 € HT (97 650 € TTC) à < 221 000 € HT (239 785 € TTC)**  
**allant du 1er août 2023 au 15 mars 2024**

| <i>Objet</i>   | <i>Date d'attribution</i> | <i>Entreprise</i>  | <i>Montant</i>   |
|--|---------------------------|--|--|
| Opération de remplacement de 22 caméras impactées par la foudre  | 04/09/2023                | SOGETREL   | 103 214.25 € TTC   |
| Maintenance préventive et corrective des cloches, horloges et paratonnerres des bâtiments communaux                      | 03/11/2023                | BODET DROM   | Montant global et forfaitaire annuel de la maintenance préventive : 6 795.21 € HT<br>Maintenance corrective : accord-cadre à bons de commande sans montant minimum et avec un montant maximum annuel de 40 000 € HT<br>Durée : 4 ans   |
| Mission d'assistance à la mise en œuvre de la procédure de concession de service public du stationnement de Saint-Pierre | 03/11/2023                | Groupement<br>conjoint<br>CapHornier /<br>SELARL Cabinet<br>COUDRAY /<br>IPROCIA | Montant global et forfaitaire du volet 1 (Assistance à la mise en œuvre de la procédure de concession de service public du stationnement) : 113 891.37 € TTC<br>Volet 2 (prestations supplémentaires) : accord-cadre à bons de commande sans montant minimum et avec un montant maximum de 15 000 € HT |
| Maintenance préventive et corrective des groupes électrogènes de la Ville de Saint-Pierre                                | 30/11/2023                | CAT-OI   | Accord-cadre à bons de commande sans montant minimum et avec les montants maximum suivants :<br>Maintenance préventive = 30 000 € HT<br>Maintenance corrective = 170 000 € HT (sur la durée totale du marché de 4 ans)   |
| Fourniture de lubrifiants et de fluides automobiles  |                           |  |  |
| Lot n°1 « Fluides »  | 01/12/2023                | PROLUBS RUN  | Accord-cadre à bons de commande sans montant minimum et avec un montant maximum de 80 000 € HT sur toute la durée du marché (4 ans)  |
| Lot n°2 « Huiles »   |                           |  | Accord-cadre à bons de commande sans montant minimum et avec un montant maximum de 40 000 € HT sur toute la durée du marché (4 ans)  |

Accusé de réception en préfecture  
974-219740164-20240425-32-1535-DE  
Date de télétransmission : 29/04/2024  
Date de réception préfecture : 29/04/2024

|  |            |                      |   |
|--|------------|----------------------|---|
| Mise à disposition de distributeurs d'eau et fourniture de bombonnes d'eau | 26/01/2024 | AQUA SERVICE REUNION | <p>Accord-cadre à bons de commande avec un minimum et un maximum annuels en quantité :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fourniture de distributeurs d'eau = Minimale : 20 / Maximale : 80</li> <li>▪ Fourniture de bombonnes d'eau = Minimale : 1 000 / Maximale : 6 000</li> <li>▪ Enlèvement et traitement des bombonnes usagées = Minimale : 1 000 / Maximale : 6 000</li> </ul> |
|--|------------|----------------------|---|

**Marchés de travaux de 90 000 € HT (97 650 € TTC) à < 1 000 000 € HT (1 085 000 € TTC)  
allant du 1er août 2023 au 15 mars 2024**

| <b>Objet</b>  | <b>Date d'attribution</b> | <b>Entreprise</b>   | <b>Montant</b>   |
|---|---------------------------|---|--|
| Création d'un local associatif et d'un sanitaire auto-nettoyant – Lot n°4 « Sanitaire auto-nettoyant » (2 <sup>ème</sup> procédure) | 08/09/2023                | SAS OTTO ENVIRONNEMENT  | 129 868,88 € TTC (hors travaux réalisés sur attachements évalués à 5 840,93 € TTC, et rémunérés par application du prix unitaire indiqué au BPU aux quantités réellement livrées ou exécutées) |
| Création de locaux en modulaire au boulodrome Rock Boilly   |                           |   |  |
| Lot n°1 « VRD »   | 21/09/2023                | CLAZIA TP   | 68 793,78 € TTC (hors travaux réalisés sur attachements évalués à 9 114,00 € TTC, et rémunérés par application du prix unitaire indiqué au BPU aux quantités réellement livrées ou exécutées)  |
| Lot n°2 « Bâtiments modulaires »  |                           | SAS Location Bungalows Modulaires (LBM) / SAS JIPE REUNION (cotraitant) | 173 810.50 € TTC   |
| Création d'aires de jeux ludiques dans la cour de l'école Isnelle Amelin à la Ravine des Cabris – 2 <sup>ème</sup> procédure        | 06/10/2023                | TOMPLAYER   | 183 665.33 € TTC   |
| Divers travaux de démolition sur le territoire de la commune de Saint-Pierre  | 07/12/2023                | EURL OMEGA  | Accord-cadre à bons de commande sans montant minimum et avec un montant maximum de 800 000 € HT sur toute la durée (4 ans)   |
| Petits travaux de VRD sur la voirie et le réseau d'eaux pluviales   | 08/12/2023                | SBTPC SOGEA REUNION   | Accord-cadre à bons de commande avec un montant minimum de 55 000 € HT et un montant maximum de 400 000 € HT sur toute la durée du marché  |
| Création d'un local primeur à la Ravine des Cabris  |                           |   |  |

Accusé de réception en préfecture  
974-219740164-20240425-32-1535-DE  
Date de télétransmission : 29/04/2024  
Date de réception préfecture : 29/04/2024

|  |            |   |  |
|--|------------|---|--|
| Lot n°1 « VRD / GROS ŒUVRE / SECOND ŒUVRE »  | 09/02/2024 | BATINOV.RE                                | 126 608,36 € TTC (hors travaux réalisés sur attachements évalués à 1 708,88 € TTC, et rémunérés par application du prix unitaire indiqué au BPU aux quantités réellement livrées ou exécutées) |
| Lot n°2 « CHARPENTE / COUVERTURE – HABILLAGE BOIS »  |            | RENOVATION<br>PLOMBERIE<br>MACONNERIE RPM | 27 683,30 € TTC  |
| Assistance et maintenance du logiciel CIRIL RH, NET FINANCES et NET ELECTIONS (2 <sup>ème</sup> procédure) | 23/02/2024 | CIRIL GROUP                               | Partie à prix forfaitaire : 142 536.45 € TTC / Partie prix unitaires à bons de commande avec un montant maximum de 54 250 € TTC sur toute la durée du marché (3 ans)                           |

Sur proposition du Président de séance, le Conseil Municipal après en avoir délibéré à l'unanimité, DECIDE :

- De PRENDRE ACTE des marchés conclus dans le cadre de ses délégations entre le 1er août 2023 au 15 mars 2024, et dont le détail figure plus haut.

P/EXTRAIT CONFORME,  
LE MAIRE

